

DIREZIONE GENERALE DEGLI AFFARI GENERALI E DEL PERSONALE	TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTO
PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO	LOGISTICA DEL DICASTERO, FUNZIONAMENTO (ACQUISTI BENI E SERVIZI) SERVIZIO DI PROTEZIONE E PREVENZIONE
OGGETTO DEL PROCEDIMENTO (descrizione)	
NORMATIVA DI RIFERIMENTO	NORME CONTABILITA', LEGGE DI BILANCIO
UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA	DIVISIONE I – LOGISTICA E APPROVIGIONAMENTI
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	DOTT. GIUSEPPE COSENTINO
TELEFONO RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	06 5722 5758
INDIRIZZO/I DI POSTA ELETTRONICA DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	<a href="mailto:cosentino.giuseppe@minambiente.it">cosentino.giuseppe@minambiente.it</a>
RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	
TELEFONO RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	
INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA DEL RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	
MODALITA' CON LE QUALI GLI INTERESSATI POSSONO OTTENERE INFORMAZIONI	PEC- Posta elettronica – fax – posta ordinaria
TERMINE DI CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO	NO
EVENTUALI ALTRI TERMINI PROCEDIMENTALI	NO
STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE, RICONOSCIUTI DALLA LEGGE IN FAVORE DELL'INTERESSATO, NEL CORSO DEL PROCEDIMENTO NEI CONFRONTI DEL PROVVEDIMENTO FINALE OVVERO NEI CASI DI ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO OLTRE IL TERMINE PREDETERMINATO PER LA SUA CONCLUSIONE E I MODI PER ATTIVARLI	<p><b>nel corso del procedimento:</b> partecipazione al procedimento amministrativo e accesso ai documenti amministrativi ex Capo III e Capo V della legge 7 agosto 1990, n. 241</p> <p><b>nei confronti del provvedimento finale:</b> Ricorso giurisdizionale ex D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104 e Ricorso amministrativo ex D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199</p> <p><b>nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato:</b> Giudice amministrativo ex Art. 2-bis delle legge 7 agosto 1990, n. 241</p>
LINK DI ACCESSO AL SERVIZIO ON LINE, OVE SIA GIA' DISPONIBILE IN RETE, O TEMPI PREVISTI PER LA SUA ATTIVAZIONE	
MODALITA' PER L'EFFETTUAZIONE DEI PAGAMENTI EVENTUALMENTE NECESSARI, CON I CODICI IBAN IDENTIFICATIVI DEL CONTO DI PAGAMENTO, OVVERO DI IMPUTAZIONE DEL VERSAMENTO IN TESORERIA, TRAMITE I QUALI I SOGGETTI VERSANTI POSSONO EFFETTUARE I PAGAMENTI MEDIANTE BONIFICO BANCARIO O POSTALE, OVVERO GLI IDENTIFICATIVI DEL CONTO CORRENTE POSTALE SUL QUALE I SOGGETTI VERSANTI POSSONO EFFETTUARE I PAGAMENTI MEDIANTE BOLLETTINO POSTALE, NONCHE' I CODICI IDENTIFICATIVI DEL PAGAMENTO DA INDICARE OBBLIGATORIAMENTE PER IL VERSAMENTO	
NOME DEL SOGGETTO A CUI E' ATTRIBUITO, IN CASO DI INERZIA, IL POTERE SOSTITUTIVO, NONCHE' MODALITA' PER ATTIVARE TALE POTERE, CON INDICAZIONE DEI RECAPITI TELEFONICI E DELLE CASELLE DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE	<p>Cons. Antonio AGOSTINI  Segretario Generale Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare - Via Cristoforo Colombo, 44  00147 – Roma Tel: 06/57228705-09 Fax: 06/57228707-28  E-mail: poteresostitutivo@minambiente.it</p>
ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLE ISTANZE (se il procedimento è ad istanza di parte)	NO
UFFICI, RECAPITI E INDIRIZZI DI POSTA ELETTRONICA PER RICHIEDERE INFORMAZIONI E PRESENTARE LE ISTANZE	<p>Direzione Generale per gli Affari Generali e del Personale Via Cristoforo Colombo 44 - 00147 ROMA  E-mail: <a href="mailto:dgservizi.interni@pec.minambiente.it">dgservizi.interni@pec.minambiente.it</a></p>

DIREZIONE GENERALE DEGLI AFFARI GENERALI E DEL PERSONALE	TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTO
PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO	GESTIONE IMMOBILI CCTA
OGGETTO DEL PROCEDIMENTO (descrizione)	LOCAZIONI
NORMATIVA DI RIFERIMENTO	NORME CONTABILITA'; LEGGE DI BILANCIO
UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA	DIV. II BILANCIO E PROCESSI CONTABILI
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	DR.SSA GAIA POTENZI
TELEFONO RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	06.5722.3716
INDIRIZZO/I DI POSTA ELETTRONICA DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Potenzi.gaia@minambiente.it
RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	DR.SSA LEONILDA DE LUCA deluca.leonila@minambiente.it
TELEFONO RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	06.5722.3220
INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA DEL RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	deluca.leonilda@minambiente.it
MODALITA' CON LE QUALI GLI INTERESSATI POSSONO OTTENERE INFORMAZIONI	Posta elettronica – Posta ordinaria - Fax
TERMINE DI CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO	
EVENTUALI ALTRI TERMINI PROCEDIMENTALI	
STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE, RICONOSCIUTI DALLA LEGGE IN FAVORE DELL'INTERESSATO, NEL CORSO DEL PROCEDIMENTO NEI CONFRONTI DEL PROVVEDIMENTO FINALE OVVERO NEI CASI DI ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO OLTRE IL TERMINE PREDETERMINATO PER LA SUA CONCLUSIONE E I MODI PER ATTIVARLI	<p><b><u>Nel corso del procedimento:</u></b> Partecipazione al procedimento amministrativo e accesso ai documenti amministrativi ex Capo III e Capo V della legge 7 agosto 1990 n. 241</p> <p><b><u>Nei confronti del provvedimento finale:</u></b> Ricorso giurisdizionale ex D.lgs 2 luglio 2010, n. 104 e Ricorso amministrativo ex D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199</p> <p><b><u>Nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato:</u></b> Giudice amministrativo ex art. 2 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241</p>
LINK DI ACCESSO AL SERVIZIO ON LINE, OVE SIA GIA' DISPONIBILE IN RETE, O TEMPI PREVISTI PER LA SUA ATTIVAZIONE	-
MODALITA' PER L'EFFETTUAZIONE DEI PAGAMENTI EVENTUALMENTE NECESSARI, CON I CODICI IBAN IDENTIFICATIVI DEL CONTO DI PAGAMENTO, OVVERO DI IMPUTAZIONE DEL VERSAMENTO IN TESORERIA, TRAMITE I QUALI I SOGGETTI VERSANTI POSSONO EFFETTUARE I PAGAMENTI MEDIANTE BONIFICO BANCARIO O POSTALE, OVVERO GLI IDENTIFICATIVI DEL CONTO CORRENTE POSTALE SUL QUALE I SOGGETTI VERSANTI POSSONO EFFETTUARE I PAGAMENTI MEDIANTE BOLLETTINO POSTALE, NONCHE' I CODICI IDENTIFICATIVI DEL PAGAMENTO DA INDICARE OBBLIGATORIAMENTE PER IL VERSAMENTO	-
NOME DEL SOGGETTO A CUI E' ATTRIBUITO, IN CASO DI INERZIA, IL POTERE SOSTITUTIVO, NONCHE' MODALITA' PER ATTIVARE TALE POTERE, CON INDICAZIONE DEI RECAPITI TELEFONICI E DELLE CASELLE DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE	-
ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLE ISTANZE (se il procedimento è ad istanza di parte)	
UFFICI, RECAPITI E INDIRIZZI DI POSTA ELETTRONICA PER RICHIEDERE INFORMAZIONI E PRESENTARE LE ISTANZE	Direzione generale degli affari generali e del personale Via Cristoforo Colombo, 44 – 00147 ROMA E-mail: DGServizi.Interni@pec.minambiente.it

DIREZIONE GENERALE DEGLI AFFARI GENERALI E DEL PERSONALE	TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTO
PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO	GESTIONE AMMINISTRATIVO CONTABILE DELLE RISORSE FINANZIARIE – CONTRIBUTO ISPRA
OGGETTO DEL PROCEDIMENTO (descrizione)	TRASFERIMENTO CONTRIBUTO ORDINARIO
NORMATIVA DI RIFERIMENTO	NORME CONTABILITA'; LEGGE DI BILANCIO
UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA	DIV. II BILANCIO E PROCESSI CONTABILI
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	DR.SSA LEONILDA DE LUCA
TELEFONO RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	06.5722.3220
INDIRIZZO/I DI POSTA ELETTRONICA DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	deluca.leonila@minambiente.it
RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	
TELEFONO RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	
INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA DEL RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	
MODALITA' CON LE QUALI GLI INTERESSATI POSSONO OTTENERE INFORMAZIONI	Posta elettronica – Posta ordinaria - Fax
TERMINE DI CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO	
EVENTUALI ALTRI TERMINI PROCEDIMENTALI	
STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE, RICONOSCIUTI DALLA LEGGE IN FAVORE DELL'INTERESSATO, NEL CORSO DEL PROCEDIMENTO NEI CONFRONTI DEL PROVVEDIMENTO FINALE OVVERO NEI CASI DI ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO OLTRE IL TERMINE PREDETERMINATO PER LA SUA CONCLUSIONE E I MODI PER ATTIVARLI	<p><b><u>Nel corso del procedimento:</u></b> Partecipazione al procedimento amministrativo e accesso ai documenti amministrativi ex Capo III e Capo V della legge 7 agosto 1990 n. 241</p> <p><b><u>Nei confronti del provvedimento finale:</u></b> Ricorso giurisdizionale ex D.lgs 2 luglio 2010, n. 104 e Ricorso amministrativo ex D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199</p> <p><b><u>Nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato:</u></b> Giudice amministrativo ex art. 2 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241</p>
LINK DI ACCESSO AL SERVIZIO ON LINE, OVE SIA GIA' DISPONIBILE IN RETE, O TEMPI PREVISTI PER LA SUA ATTIVAZIONE	-
MODALITA' PER L'EFFETTUAZIONE DEI PAGAMENTI EVENTUALMENTE NECESSARI, CON I CODICI IBAN IDENTIFICATIVI DEL CONTO DI PAGAMENTO, OVVERO DI IMPUTAZIONE DEL VERSAMENTO IN TESORERIA, TRAMITE I QUALI I SOGGETTI VERSANTI POSSONO EFFETTUARE I PAGAMENTI MEDIANTE BONIFICO BANCARIO O POSTALE, OVVERO GLI IDENTIFICATIVI DEL CONTO CORRENTE POSTALE SUL QUALE I SOGGETTI VERSANTI POSSONO EFFETTUARE I PAGAMENTI MEDIANTE BOLLETTINO POSTALE, NONCHE' I CODICI IDENTIFICATIVI DEL PAGAMENTO DA INDICARE OBBLIGATORIAMENTE PER IL VERSAMENTO	-
NOME DEL SOGGETTO A CUI E' ATTRIBUITO, IN CASO DI INERZIA, IL POTERE SOSTITUTIVO, NONCHE' MODALITA' PER ATTIVARE TALE POTERE, CON INDICAZIONE DEI RECAPITI TELEFONICI E DELLE CASELLE DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE	-
ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLE ISTANZE (se il procedimento è ad istanza di parte)	
UFFICI, RECAPITI E INDIRIZZI DI POSTA ELETTRONICA PER RICHIEDERE INFORMAZIONI E PRESENTARE LE ISTANZE	Direzione generale degli affari generali e del personale Via Cristoforo Colombo, 44 – 00147 ROMA E-mail: DGServizi.Interni@pec.minambiente.it

DIREZIONE GENERALE DEGLI AFFARI GENERALI E DEL PERSONALE	TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTO
PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO	GESTIONE CONTABILE FINANZIAMENTI LEGGE N. 67/88 E PTTA 1994/96
OGGETTO DEL PROCEDIMENTO (descrizione)	FINANZIAMENTI DI CONTO CAPITALE DI PROGETTI DI OCCUPAZIONE AGGIUNTIVA DI GIOVANI DISOCCUPATI
NORMATIVA DI RIFERIMENTO	EX ART. 18, LETT. F), LEGGE N. 67/88 E PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TUTELA DELL'AMBIENTE 1994/96 – LEGGE 305/89
UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA	DIV. II BILANCIO E PROCESSI CONTABILI
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	GIOVANNI IZZILLO
TELEFONO RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	06.5722.3826
INDIRIZZO/I DI POSTA ELETTRONICA DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	izzillo.giovanni@minambiente.it
RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	DR.SSA LEONILDA DE LUCA
TELEFONO RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	06.5722.3220
INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA DEL RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	deluca.leonila@minambiente.it
MODALITA' CON LE QUALI GLI INTERESSATI POSSONO OTTENERE INFORMAZIONI	Posta elettronica – Posta ordinaria - Fax
TERMINE DI CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO	
EVENTUALI ALTRI TERMINI PROCEDIMENTALI	
STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE, RICONOSCIUTI DALLA LEGGE IN FAVORE DELL'INTERESSATO, NEL CORSO DEL PROCEDIMENTO NEI CONFRONTI DEL PROVVEDIMENTO FINALE OVVERO NEI CASI DI ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO OLTRE IL TERMINE PREDETERMINATO PER LA SUA CONCLUSIONE E I MODI PER ATTIVARLI	<p><b>Nel corso del procedimento:</b> Partecipazione al procedimento amministrativo e accesso ai documenti amministrativi ex Capo III e Capo V della legge 7 agosto 1990 n. 241</p> <p><b>Nei confronti del provvedimento finale:</b> Ricorso giurisdizionale ex D.lgs 2 luglio 2010, n. 104 e Ricorso amministrativo ex D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199</p> <p><b>Nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato:</b> Giudice amministrativo ex art. 2 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241</p>
LINK DI ACCESSO AL SERVIZIO ON LINE, OVE SIA GIA' DISPONIBILE IN RETE, O TEMPI PREVISTI PER LA SUA ATTIVAZIONE	-
MODALITA' PER L'EFFETTUAZIONE DEI PAGAMENTI EVENTUALMENTE NECESSARI, CON I CODICI IBAN IDENTIFICATIVI DEL CONTO DI PAGAMENTO, OVVERO DI IMPUTAZIONE DEL VERSAMENTO IN TESORERIA, TRAMITE I QUALI I SOGGETTI VERSANTI POSSONO EFFETTUARE I PAGAMENTI MEDIANTE BONIFICO BANCARIO O POSTALE, OVVERO GLI IDENTIFICATIVI DEL CONTO CORRENTE POSTALE SUL QUALE I SOGGETTI VERSANTI POSSONO EFFETTUARE I PAGAMENTI MEDIANTE BOLLETTINO POSTALE, NONCHE' I CODICI IDENTIFICATIVI DEL PAGAMENTO DA INDICARE OBBLIGATORIAMENTE PER IL VERSAMENTO	-
NOME DEL SOGGETTO A CUI E' ATTRIBUITO, IN CASO DI INERZIA, IL POTERE SOSTITUTIVO, NONCHE' MODALITA' PER ATTIVARE TALE POTERE, CON INDICAZIONE DEI RECAPITI TELEFONICI E DELLE CASELLE DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE	-
ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLE ISTANZE (se il procedimento è ad istanza di parte)	
UFFICI, RECAPITI E INDIRIZZI DI POSTA ELETTRONICA PER RICHIEDERE INFORMAZIONI E PRESENTARE LE ISTANZE	Direzione generale degli affari generali e del personale Via Cristoforo Colombo, 44 – 00147 ROMA E-mail: DGServizi.Interni@pec.minambiente.it

DIREZIONE GENERALE DEGLI AFFARI GENERALI E DEL PERSONALE	TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTO
PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO	GESTIONE CONTABILE COMPONENTI COMMISSIONI ISTITUZIONALI
OGGETTO DEL PROCEDIMENTO (descrizione)	GESTIONE DELLE PAGHE E DEGLI ALTRI EMOLUMENTI DA CORRISPONDERE AI COMPONENTI
NORMATIVA DI RIFERIMENTO	
UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA	DIV. V TRATTAMENTO ECONOMICO
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	SIG. ALBERTO FRANCI
TELEFONO RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	06.5722.5773
INDIRIZZO/I DI POSTA ELETTRONICA DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	franci.alberto@minambiente.it
RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	DR.SSA LEONILDA DE LUCA
TELEFONO RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	06.5722.3220
INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA DEL RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	deluca.leonila@minambiente.it
MODALITA' CON LE QUALI GLI INTERESSATI POSSONO OTTENERE INFORMAZIONI	Posta elettronica – Posta ordinaria - Fax
TERMINE DI CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO	-
EVENTUALI ALTRI TERMINI PROCEDIMENTALI	-
STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE, RICONOSCIUTI DALLA LEGGE IN FAVORE DELL'INTERESSATO, NEL CORSO DEL PROCEDIMENTO NEI CONFRONTI DEL PROVVEDIMENTO FINALE OVVERO NEI CASI DI ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO OLTRE IL TERMINE PREDETERMINATO PER LA SUA CONCLUSIONE E I MODI PER ATTIVARLI	<p><b><u>Nel corso del procedimento:</u></b> Partecipazione al procedimento amministrativo e accesso ai documenti amministrativi ex Capo III e Capo V della legge 7 agosto 1990 n. 241</p> <p><b><u>Nei confronti del provvedimento finale:</u></b> Ricorso giurisdizionale ex D.lgs 2 luglio 2010, n. 104 e Ricorso amministrativo ex D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199</p> <p><b><u>Nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato:</u></b> Giudice amministrativo ex art. 2 bis della legge 7 agosto 19910, n. 241</p>
LINK DI ACCESSO AL SERVIZIO ON LINE, OVE SIA GIA' DISPONIBILE IN RETE, O TEMPI PREVISTI PER LA SUA ATTIVAZIONE	-
MODALITA' PER L'EFFETTUAZIONE DEI PAGAMENTI EVENTUALMENTE NECESSARI, CON I CODICI IBAN IDENTIFICATIVI DEL CONTO DI PAGAMENTO, OVVERO DI IMPUTAZIONE DEL VERSAMENTO IN TESORERIA, TRAMITE I QUALI I SOGGETTI VERSANTI POSSONO EFFETTUARE I PAGAMENTI MEDIANTE BONIFICO BANCARIO O POSTALE, OVVERO GLI IDENTIFICATIVI DEL CONTO CORRENTE POSTALE SUL QUALE I SOGGETTI VERSANTI POSSONO EFFETTUARE I PAGAMENTI MEDIANTE BOLLETTINO POSTALE, NONCHE' I CODICI IDENTIFICATIVI DEL PAGAMENTO DA INDICARE OBBLIGATORIAMENTE PER IL VERSAMENTO	-
NOME DEL SOGGETTO A CUI E' ATTRIBUITO, IN CASO DI INERZIA, IL POTERE SOSTITUTIVO, NONCHE' MODALITA' PER ATTIVARE TALE POTERE, CON INDICAZIONE DEI RECAPITI TELEFONICI E DELLE CASELLE DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE	
ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLE ISTANZE (se il procedimento è ad istanza di parte)	
UFFICI, RECAPITI E INDIRIZZI DI POSTA ELETTRONICA PER RICHIEDERE INFORMAZIONI E PRESENTARE LE ISTANZE	Direzione generale degli affari generali e del personale Via Cristoforo Colombo, 44 – 00147 ROMA E-mail: DGservizi.interni@pec.minambiente.it

DIREZIONE GENERALE DEGLI AFFARI GENERALI E DEL PERSONALE	TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTO
PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO	GESTIONE CONTABILE INCARICHI UFFICI DI GABINETTO
OGGETTO DEL PROCEDIMENTO (descrizione)	TRATTAMENTO ECONOMICO
NORMATIVA DI RIFERIMENTO	
UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA	DIV. V TRATTAMENTO ECONOMICO
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	SIG. ALBERTO FRANCI
TELEFONO RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	06.5722.5773
INDIRIZZO/I DI POSTA ELETTRONICA DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	franci.alberto@minambiente.it
RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	DR.SSA LEONILDA DE LUCA
TELEFONO RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	06.5722.3220
INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA DEL RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	deluca.leonila@minambiente.it
MODALITA' CON LE QUALI GLI INTERESSATI POSSONO OTTENERE INFORMAZIONI	Posta elettronica – Posta ordinaria - Fax
TERMINE DI CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO	30 GIORNI
EVENTUALI ALTRI TERMINI PROCEDIMENTALI	30 GIORNI UCB
STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE, RICONOSCIUTI DALLA LEGGE IN FAVORE DELL'INTERESSATO, NEL CORSO DEL PROCEDIMENTO NEI CONFRONTI DEL PROVVEDIMENTO FINALE OVVERO NEI CASI DI ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO OLTRE IL TERMINE PREDETERMINATO PER LA SUA CONCLUSIONE E I MODI PER ATTIVARLI	<p><b><u>Nel corso del procedimento:</u></b> Partecipazione al procedimento amministrativo e accesso ai documenti amministrativi ex Capo III e Capo V della legge 7 agosto 1990 n. 241</p> <p><b><u>Nei confronti del provvedimento finale:</u></b> Ricorso giurisdizionale ex D.lgs 2 luglio 2010, n. 104 e Ricorso amministrativo ex D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199</p> <p><b><u>Nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato:</u></b> Giudice amministrativo ex art. 2 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241</p>
LINK DI ACCESSO AL SERVIZIO ON LINE, OVE SIA GIA' DISPONIBILE IN RETE, O TEMPI PREVISTI PER LA SUA ATTIVAZIONE	-
MODALITA' PER L'EFFETTUAZIONE DEI PAGAMENTI EVENTUALMENTE NECESSARI, CON I CODICI IBAN IDENTIFICATIVI DEL CONTO DI PAGAMENTO, OVVERO DI IMPUTAZIONE DEL VERSAMENTO IN TESORERIA, TRAMITE I QUALI I SOGGETTI VERSANTI POSSONO EFFETTUARE I PAGAMENTI MEDIANTE BONIFICO BANCARIO O POSTALE, OVVERO GLI IDENTIFICATIVI DEL CONTO CORRENTE POSTALE SUL QUALE I SOGGETTI VERSANTI POSSONO EFFETTUARE I PAGAMENTI MEDIANTE BOLLETTINO POSTALE, NONCHE' I CODICI IDENTIFICATIVI DEL PAGAMENTO DA INDICARE OBBLIGATORIAMENTE PER IL VERSAMENTO	-
NOME DEL SOGGETTO A CUI E' ATTRIBUITO, IN CASO DI INERZIA, IL POTERE SOSTITUTIVO, NONCHE' MODALITA' PER ATTIVARE TALE POTERE, CON INDICAZIONE DEI RECAPITI TELEFONICI E DELLE CASELLE DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE	-
ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLE ISTANZE (se il procedimento è ad istanza di parte)	
UFFICI, RECAPITI E INDIRIZZI DI POSTA ELETTRONICA PER RICHIEDERE INFORMAZIONI E PRESENTARE LE ISTANZE	Direzione generale degli affari generali e del personale Via Cristoforo Colombo, 44 – 00147 ROMA E-mail: DGServizi.Interni@pec.minambiente.it

DIREZIONE GENERALE DEGLI AFFARI GENERALI E DEL PERSONALE	TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTO
PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO	GESTIONE APPALTO ACCORDO QUADRO CONSIP TRASFERTE PERSONALE MINISTERIALE
OGGETTO DEL PROCEDIMENTO (descrizione)	AFFIDAMENTO
NORMATIVA DI RIFERIMENTO	
UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA	DIV. V TRATTAMENTO ECONOMICO
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	DR.SSA LEONILDA DE LUCA
TELEFONO RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	06.5722.3220
INDIRIZZO/I DI POSTA ELETTRONICA DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	deluca.leonila@minambiente.it
RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	
TELEFONO RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	
INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA DEL RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	
MODALITA' CON LE QUALI GLI INTERESSATI POSSONO OTTENERE INFORMAZIONI	Posta elettronica – Posta ordinaria - Fax
TERMINE DI CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO	-
EVENTUALI ALTRI TERMINI PROCEDIMENTALI	-
STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE, RICONOSCIUTI DALLA LEGGE IN FAVORE DELL'INTERESSATO, NEL CORSO DEL PROCEDIMENTO NEI CONFRONTI DEL PROVVEDIMENTO FINALE OVVERO NEI CASI DI ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO OLTRE IL TERMINE PREDETERMINATO PER LA SUA CONCLUSIONE E I MODI PER ATTIVARLI	<p><b><u>Nel corso del procedimento:</u></b> Partecipazione al procedimento amministrativo e accesso ai documenti amministrativi ex Capo III e Capo V della legge 7 agosto 1990 n. 241</p> <p><b><u>Nei confronti del provvedimento finale:</u></b> Ricorso giurisdizionale ex D.lgs 2 luglio 2010, n. 104 e Ricorso amministrativo ex D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199</p> <p><b><u>Nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato:</u></b> Giudice amministrativo ex art. 2 bis della legge 7 agosto 19910 , n. 241</p>
LINK DI ACCESSO AL SERVIZIO ON LINE, OVE SIA GIA' DISPONIBILE IN RETE, O TEMPI PREVISTI PER LA SUA ATTIVAZIONE	-
MODALITA' PER L'EFFETTUAZIONE DEI PAGAMENTI EVENTUALMENTE NECESSARI, CON I CODICI IBAN IDENTIFICATIVI DEL CONTO DI PAGAMENTO, OVVERO DI IMPUTAZIONE DEL VERSAMENTO IN TESORERIA, TRAMITE I QUALI I SOGGETTI VERSANTI POSSONO EFFETTUARE I PAGAMENTI MEDIANTE BONIFICO BANCARIO O POSTALE, OVVERO GLI IDENTIFICATIVI DEL CONTO CORRENTE POSTALE SUL QUALE I SOGGETTI VERSANTI POSSONO EFFETTUARE I PAGAMENTI MEDIANTE BOLLETTINO POSTALE, NONCHE' I CODICI IDENTIFICATIVI DEL PAGAMENTO DA INDICARE OBBLIGATORIAMENTE PER IL VERSAMENTO	-
NOME DEL SOGGETTO A CUI E' ATTRIBUITO, IN CASO DI INERZIA, IL POTERE SOSTITUTIVO, NONCHE' MODALITA' PER ATTIVARE TALE POTERE, CON INDICAZIONE DEI RECAPITI TELEFONICI E DELLE CASELLE DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE	-
ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLE ISTANZE (se il procedimento è ad istanza di parte)	
UFFICI, RECAPITI E INDIRIZZI DI POSTA ELETTRONICA PER RICHIEDERE INFORMAZIONI E PRESENTARE LE ISTANZE	Direzione generale degli affari generali e del personale Via Cristoforo Colombo, 44 – 00147 ROMA E-mail: DGServizi.Interni@pec.minambiente.it
	DIV. V TRATTAMENTO ECONOMICO



<b>DIREZIONE GENERALE DEGLI AFFARI GENERALI E DEL PERSONALE</b>	<b>TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTO</b>
<b>PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO</b>	Contenzioso del lavoro
<b>OGGETTO DEL PROCEDIMENTO (descrizione)</b>	Difesa dell'Amministrazione in materia di contenzioso del pubblico impiego
<b>NORMATIVA DI RIFERIMENTO</b>	Codice di Procedura Civile e Codice del Processo Amministrativo
<b>UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA</b>	Divisione IV – Stato Giuridico, relazioni sindacali e contenzioso
<b>RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO</b>	Dirigente Divisione IV - Dr.ssa Paolina PEPE
<b>TELEFONO RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO</b>	06/57225711 - fax n. 06/57223702
<b>INDIRIZZO/I DI POSTA ELETTRONICA DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO</b>	Pepe.paolina@minambiente.it
<b>RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)</b>	Direttore Generale - Dr. Francesco LA CAMERA
<b>TELEFONO RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)</b>	06/57225701-02-03
<b>INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA DEL RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)</b>	AGP-UDG@minambiente.it
<b>MODALITA' CON LE QUALI GLI INTERESSATI POSSONO OTTENERE INFORMAZIONI</b>	Posta elettronica - Posta ordinaria – Fax - Telefono
<b>TERMINE DI CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO</b>	Termini previsti dalle norme di settore
<b>EVENTUALI ALTRI TERMINI PROCEDIMENTALI</b>	NO
<b>STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE, RICONOSCIUTI DALLA LEGGE IN FAVORE DELL'INTERESSATO, NEL CORSO DEL PROCEDIMENTO NEI CONFRONTI DEL PROVVEDIMENTO FINALE OVVERO NEI CASI DI ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO OLTRE IL TERMINE PREDETERMINATO PER LA SUA CONCLUSIONE E I MODI PER ATTIVARLI</b>	
<b>LINK DI ACCESSO AL SERVIZIO ON LINE, OVE SIA GIA' DISPONIBILE IN RETE, O TEMPI PREVISTI PER LA SUA ATTIVAZIONE</b>	NO
<b>MODALITA' PER L'EFFETTUAZIONE DEI PAGAMENTI EVENTUALMENTE NECESSARI, CON I CODICI IBAN IDENTIFICATIVI DEL CONTO DI PAGAMENTO, OVVERO DI IMPUTAZIONE DEL VERSAMENTO IN TESORERIA, TRAMITE I QUALI I SOGGETTI VERSANTI POSSONO EFFETTUARE I PAGAMENTI MEDIANTE BONIFICO BANCARIO O POSTALE, OVVERO GLI IDENTIFICATIVI DEL CONTO CORRENTE POSTALE SUL QUALE I SOGGETTI VERSANTI POSSONO EFFETTUARE I PAGAMENTI MEDIANTE BOLLETTINO POSTALE, NONCHE' I CODICI IDENTIFICATIVI DEL PAGAMENTO DA INDICARE OBBLIGATORIAMENTE PER IL VERSAMENTO</b>	NO
<b>NOME DEL SOGGETTO A CUI E' ATTRIBUITO, IN CASO DI INERZIA, IL POTERE SOSTITUTIVO, NONCHE' MODALITA' PER ATTIVARE TALE POTERE, CON INDICAZIONE DEI RECAPITI TELEFONICI E DELLE CASELLE DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE</b>	Cons. Antonio AGOSTINI Segretario Generale Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare Via Cristoforo Colombo, 4400147 – Roma Tel: 06/57228705-09Fax: 06/57228707-28 E-mail: poteresostitutivo@minambiente.it
<b>ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLE ISTANZE (se il procedimento è ad istanza di parte)</b>	
<b>UFFICI, RECAPITI E INDIRIZZI DI POSTA ELETTRONICA PER RICHIEDERE INFORMAZIONI E PRESENTARE LE ISTANZE</b>	Direzione Generale degli affari generali e del personale Via Cristoforo Colombo 44 - 00147 ROMA E-mail: DGServizi.Interni@pec.minambiente.it



<b>DIREZIONE GENERALE DEGLI AFFARI GENERALI E DEL PERSONALE</b>	<b>TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTO</b>
<b>PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO</b>	Anagrafe delle Prestazioni
<b>OGGETTO DEL PROCEDIMENTO (descrizione)</b>	Raccolta e trasmissione telematica al Dipartimento della Funzione Pubblica (“PERLAPA”) dei dati relativi agli incarichi e compensi autorizzati e/o conferiti a dipendenti e/o consulenti.
<b>NORMATIVA DI RIFERIMENTO</b>	D.Lgs. N.165/2001 e successive modificazioni e integrazioni; legge 6 novembre 2012, n. 190; D-Lgs. N. 33/2013.
<b>UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA</b>	Divisione IV – Stato Giuridico, relazioni sindacali e contenzioso
<b>RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO</b>	Dirigente Divisione IV - Dr.ssa Paolina PEPE
<b>TELEFONO RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO</b>	06/57225711
<b>INDIRIZZO/I DI POSTA ELETTRONICA DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO</b>	pepe.paolina@minambiente.it
<b>RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)</b>	Dirigente Divisione IV - Dr.ssa Paolina PEPE
<b>TELEFONO RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)</b>	06/57225701-02-03
<b>INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA DEL RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)</b>	
<b>MODALITA' CON LE QUALI GLI INTERESSATI POSSONO OTTENERE INFORMAZIONI</b>	Posta elettronica - Posta ordinaria – Fax - Telefono
<b>TERMINE DI CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO</b>	Termini previsti dal D.Lgs. N.165/2001 e successive modificazioni e integrazioni; dalla legge 6 novembre 2012, n. 190 e dal D.Lgs. N. 33/2013.
<b>EVENTUALI ALTRI TERMINI PROCEDIMENTALI</b>	NO
<b>STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE, RICONOSCIUTI DALLA LEGGE IN FAVORE DELL'INTERESSATO, NEL CORSO DEL PROCEDIMENTO NEI CONFRONTI DEL PROVVEDIMENTO FINALE OVVERO NEI CASI DI ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO OLTRE IL TERMINE PREDETERMINATO PER LA SUA CONCLUSIONE E I MODI PER ATTIVARLI</b>	
<b>LINK DI ACCESSO AL SERVIZIO ON LINE, OVE SIA GIA' DISPONIBILE IN RETE, O TEMPI PREVISTI PER LA SUA ATTIVAZIONE</b>	NO
<b>MODALITA' PER L'EFFETTUAZIONE DEI PAGAMENTI EVENTUALMENTE NECESSARI, CON I CODICI IBAN IDENTIFICATIVI DEL CONTO DI PAGAMENTO, OVVERO DI IMPUTAZIONE DEL VERSAMENTO IN TESORERIA, TRAMITE I QUALI I SOGGETTI VERSANTI POSSONO EFFETTUARE I PAGAMENTI MEDIANTE BONIFICO BANCARIO O POSTALE, OVVERO GLI IDENTIFICATIVI DEL CONTO CORRENTE POSTALE SUL QUALE I SOGGETTI VERSANTI POSSONO EFFETTUARE I PAGAMENTI MEDIANTE BOLLETTINO POSTALE, NONCHE' I CODICI IDENTIFICATIVI DEL PAGAMENTO DA INDICARE OBBLIGATORIAMENTE PER IL VERSAMENTO</b>	NO
<b>NOME DEL SOGGETTO A CUI E' ATTRIBUITO, IN CASO DI INERZIA, IL POTERE SOSTITUTIVO, NONCHE' MODALITA' PER ATTIVARE TALE POTERE, CON INDICAZIONE DEI RECAPITI TELEFONICI E DELLE CASELLE DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE</b>	Cons. Antonio AGOSTINI Segretario Generale Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare Via Cristoforo Colombo, 4400147 – Roma Tel: 06/57228705-09Fax: 06/57228707-28 E-mail: poteresostitutivo@minambiente.it
<b>ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLE ISTANZE (se il procedimento è ad istanza di parte)</b>	Prospetto informatico DIPENDENTI/CONSULENTI trasmesso a tutte le Strutture del Ministero
<b>UFFICI, RECAPITI E INDIRIZZI DI POSTA ELETTRONICA PER RICHIEDERE INFORMAZIONI E PRESENTARE LE ISTANZE</b>	Direzione Generale degli affari generali e del personale Via Cristoforo Colombo 44 - 00147 ROMA E-mail: DGServizi.Interni@pec.minambiente.it

DIREZIONE GENERALE DEGLI AFFARI GENERALI E DEL PERSONALE	TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTO
PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO	Procedimenti disciplinari di competenza dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari (UPD)
OGGETTO DEL PROCEDIMENTO (descrizione)	Irrogazione sanzione disciplinare o archiviazione
NORMATIVA DI RIFERIMENTO	Codice disciplinare, dlgs. 165/2001 e ss.mm.ii. e CCNL di settore
UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA	Ufficio Procedimenti Disciplinari
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Responsabile UPD - Dr.ssa Paolina PEPE
TELEFONO RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	06/57225711 - fax n. 06/57223702
INDIRIZZO/I DI POSTA ELETTRONICA DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	pepe.paolina@minambiente.it
RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	Responsabile UPD - Dr.ssa Paolina PEPE o Direttore Generale - Dr. Francesco LA CAMERA
TELEFONO RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	06/57225711 06/57225701-02-03
INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA DEL RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	pepe.paolina@minambiente.it AGP-UDG@minambiente.it
MODALITA' CON LE QUALI GLI INTERESSATI POSSONO OTTENERE INFORMAZIONI	Posta elettronica - Posta ordinaria – Fax - Telefono
TERMINE DI CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO	Termini previsti dalle norme di settore
EVENTUALI ALTRI TERMINI PROCEDIMENTALI	NO
STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE, RICONOSCIUTI DALLA LEGGE IN FAVORE DELL'INTERESSATO, NEL CORSO DEL PROCEDIMENTO NEI CONFRONTI DEL PROVVEDIMENTO FINALE OVVERO NEI CASI DI ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO OLTRE IL TERMINE PREDETERMINATO PER LA SUA CONCLUSIONE E I MODI PER ATTIVARLI	<b>nel corso del procedimento:</b> predisposizione di controdeduzioni da parte dell'interessato e accesso ai documenti amministrativi ex legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii.; <b>nei confronti del provvedimento finale:</b> ricorso giurisdizionale al giudice del lavoro.
LINK DI ACCESSO AL SERVIZIO ON LINE, OVE SIA GIA' DISPONIBILE IN RETE, O TEMPI PREVISTI PER LA SUA ATTIVAZIONE	NO
MODALITA' PER L'EFFETTUAZIONE DEI PAGAMENTI EVENTUALMENTE NECESSARI, CON I CODICI IBAN IDENTIFICATIVI DEL CONTO DI PAGAMENTO, OVVERO DI IMPUTAZIONE DEL VERSAMENTO IN TESORERIA, TRAMITE I QUALI I SOGGETTI VERSANTI POSSONO EFFETTUARE I PAGAMENTI MEDIANTE BONIFICO BANCARIO O POSTALE, OVVERO GLI IDENTIFICATIVI DEL CONTO CORRENTE POSTALE SUL QUALE I SOGGETTI VERSANTI POSSONO EFFETTUARE I PAGAMENTI MEDIANTE BOLLETTINO POSTALE, NONCHE' I CODICI IDENTIFICATIVI DEL PAGAMENTO DA INDICARE OBBLIGATORIAMENTE PER IL VERSAMENTO	NO
NOME DEL SOGGETTO A CUI E' ATTRIBUITO, IN CASO DI INERZIA, IL POTERE SOSTITUTIVO, NONCHE' MODALITA' PER ATTIVARE TALE POTERE, CON INDICAZIONE DEI RECAPITI TELEFONICI E DELLE CASELLE DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE	Cons. Antonio AGOSTINI Segretario Generale Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare Via Cristoforo Colombo, 4400147 – Roma Tel: 06/57228705-09Fax: 06/57228707-28 E-mail: poteresostitutivo@minambiente.it
ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLE ISTANZE (se il procedimento è ad istanza di parte)	
UFFICI, RECAPITI E INDIRIZZI DI POSTA ELETTRONICA PER RICHIEDERE INFORMAZIONI E PRESENTARE LE ISTANZE	Direzione Generale degli affari generali e del personale Via Cristoforo Colombo 44 - 00147 ROMA E-mail: DGServizi.Interni@pec.minambiente.it

<b>DIREZIONE GENERALE DEGLI AFFARI GENERALI E DEL PERSONALE</b>	<b>TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTO</b>
<b>PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO</b>	Pagamenti di spese di lite, interessi, risarcimenti, transazioni, e rimborso spese di patrocinio legale.
<b>OGGETTO DEL PROCEDIMENTO (descrizione)</b>	Liquidazione oneri dovuti in esecuzione di provvedimenti giurisdizionali o di disposizione di legge.
<b>NORMATIVA DI RIFERIMENTO</b>	Normativa di settore
<b>UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA</b>	Divisione IV – Stato Giuridico, relazioni sindacali e contenzioso
<b>RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO</b>	Dirigente Divisione IV - Dr.ssa Paolina PEPE
<b>TELEFONO RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO</b>	06/57225711 - fax n. 06/57223702
<b>INDIRIZZO/I DI POSTA ELETTRONICA DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO</b>	pepe.paolina@minambiente.it
<b>RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)</b>	Dirigente - Dr.ssa Paolina PEPE
<b>TELEFONO RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)</b>	06/57225711 Fax n. 06/57223707
<b>INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA DEL RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)</b>	pepe.paolina@minambiente.it
<b>MODALITA' CON LE QUALI GLI INTERESSATI POSSONO OTTENERE INFORMAZIONI</b>	Posta elettronica - Posta ordinaria – Fax - Telefono
<b>TERMINE DI CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO</b>	NO
<b>EVENTUALI ALTRI TERMINI PROCEDIMENTALI</b>	NO
<b>STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE, RICONOSCIUTI DALLA LEGGE IN FAVORE DELL'INTERESSATO, NEL CORSO DEL PROCEDIMENTO NEI CONFRONTI DEL PROVVEDIMENTO FINALE OVVERO NEI CASI DI ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO OLTRE IL TERMINE PREDETERMINATO PER LA SUA CONCLUSIONE E I MODI PER ATTIVARLI</b>	
<b>LINK DI ACCESSO AL SERVIZIO ON LINE, OVE SIA GIA' DISPONIBILE IN RETE, O TEMPI PREVISTI PER LA SUA ATTIVAZIONE</b>	NO
<b>MODALITA' PER L'EFFETTUAZIONE DEI PAGAMENTI EVENTUALMENTE NECESSARI, CON I CODICI IBAN IDENTIFICATIVI DEL CONTO DI PAGAMENTO, OVVERO DI IMPUTAZIONE DEL VERSAMENTO IN TESORERIA, TRAMITE I QUALI I SOGGETTI VERSANTI POSSONO EFFETTUARE I PAGAMENTI MEDIANTE BONIFICO BANCARIO O POSTALE, OVVERO GLI IDENTIFICATIVI DEL CONTO CORRENTE POSTALE SUL QUALE I SOGGETTI VERSANTI POSSONO EFFETTUARE I PAGAMENTI MEDIANTE BOLLETTINO POSTALE, NONCHE' I CODICI IDENTIFICATIVI DEL PAGAMENTO DA INDICARE OBBLIGATORIAMENTE PER IL VERSAMENTO</b>	NO
<b>NOME DEL SOGGETTO A CUI E' ATTRIBUITO, IN CASO DI INERZIA, IL POTERE SOSTITUTIVO, NONCHE' MODALITA' PER ATTIVARE TALE POTERE, CON INDICAZIONE DEI RECAPITI TELEFONICI E DELLE CASELLE DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE</b>	Cons. Antonio AGOSTINI Segretario Generale Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare Via Cristoforo Colombo, 4400147 – Roma Tel: 06/57228705-09Fax: 06/57228707-28 E-mail: poteresostitutivo@minambiente.it
<b>ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLE ISTANZE (se il procedimento è ad istanza di parte)</b>	Provvedimento giurisdizionale esecutivo, parcella dell'Avvocatura dello Stato, parcella quietanzata, provvedimento di esclusione di responsabilità.
<b>UFFICI, RECAPITI E INDIRIZZI DI POSTA ELETTRONICA PER RICHIEDERE INFORMAZIONI E PRESENTARE LE ISTANZE</b>	Direzione Generale degli affari generali e del personale Via Cristoforo Colombo 44 - 00147 ROMA E-mail: DGServizi.Interni@pec.minambiente.it

<b>DIREZIONE GENERALE DEGLI AFFARI GENERALI E DEL PERSONALE</b>	<b>TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTO</b>
<b>PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO</b>	Comandi "OUT" (personale del Ministero in comando presso altre Amministrazioni)
<b>OGGETTO DEL PROCEDIMENTO (descrizione)</b>	Assegnazione temporanea comandi e distacchi verso altre amministrazioni – Comandi OUT
<b>NORMATIVA DI RIFERIMENTO</b>	d. lgs n. 165 del 30.03.2001
<b>UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA</b>	Direzione Generale degli Affari Generali e del Personale – Div. IV – sett. II
<b>RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO</b>	Dott.ssa Paolina Pepe
<b>TELEFONO RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO</b>	06/57225711
<b>INDIRIZZO/I DI POSTA ELETTRONICA DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO</b>	<a href="mailto:Pepe.paolina@minambiente.it">Pepe.paolina@minambiente.it</a>
<b>RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)</b>	Dott. Francesco La Camera – Direttore Generale della Direzione Generale degli Affari Generali e del Personale
<b>TELEFONO RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)</b>	06/57225701-02
<b>INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA DEL RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)</b>	<a href="mailto:AGP-UDG@minambiente.it">AGP-UDG@minambiente.it</a>
<b>MODALITA' CON LE QUALI GLI INTERESSATI POSSONO OTTENERE INFORMAZIONI</b>	Posta elettronica – posta ordinaria – telefono - fax
<b>TERMINE DI CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO</b>	Termini di legge
<b>EVENTUALI ALTRI TERMINI PROCEDIMENTALI</b>	NO
<b>STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE, RICONOSCIUTI DALLA LEGGE IN FAVORE DELL'INTERESSATO, NEL CORSO DEL PROCEDIMENTO NEI CONFRONTI DEL PROVVEDIMENTO FINALE OVVERO NEI CASI DI ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO OLTRE IL TERMINE PREDETERMINATO PER LA SUA CONCLUSIONE E I MODI PER ATTIVARLI</b>	
<b>LINK DI ACCESSO AL SERVIZIO ON LINE, OVE SIA GIA' DISPONIBILE IN RETE, O TEMPI PREVISTI PER LA SUA ATTIVAZIONE</b>	NO
<b>MODALITA' PER L'EFFETTUAZIONE DEI PAGAMENTI EVENTUALMENTE NECESSARI, CON I CODICI IBAN IDENTIFICATIVI DEL CONTO DI PAGAMENTO, OVVERO DI IMPUTAZIONE DEL VERSAMENTO IN TESORERIA, TRAMITE I QUALI I SOGGETTI VERSANTI POSSONO EFFETTUARE I PAGAMENTI MEDIANTE BONIFICO BANCARIO O POSTALE, OVVERO GLI IDENTIFICATIVI DEL CONTO CORRENTE POSTALE SUL QUALE I SOGGETTI VERSANTI POSSONO EFFETTUARE I PAGAMENTI MEDIANTE BOLLETTINO POSTALE, NONCHE' I CODICI IDENTIFICATIVI DEL PAGAMENTO DA INDICARE OBBLIGATORIAMENTE PER IL VERSAMENTO</b>	NO
<b>NOME DEL SOGGETTO A CUI E' ATTRIBUITO, IN CASO DI INERZIA, IL POTERE SOSTITUTIVO, NONCHE' MODALITA' PER ATTIVARE TALE POTERE, CON INDICAZIONE DEI RECAPITI TELEFONICI E DELLE CASELLE DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE</b>	Cons. Antonia AGOSTINI – Segretario Generale Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare Via Cristoforo Colombo, 44 00147 – Roma Tel: 06/57228705-09 Fax: 06/57228707-28 E-mail: <a href="mailto:potere.sostitutivo@minambiente.it">potere.sostitutivo@minambiente.it</a>
<b>ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLE ISTANZE (se il procedimento è ad istanza di parte)</b>	NO
<b>UFFICI, RECAPITI E INDIRIZZI DI POSTA ELETTRONICA PER RICHIEDERE INFORMAZIONI E PRESENTARE LE ISTANZE</b>	Direzione Generale degli Affari Generali e del Personale – Via Cristoforo Colombo, 44 – 00147 Roma <a href="mailto:DGServizi.interni@pec.minambiente.it">DGServizi.interni@pec.minambiente.it</a>

<b>DIREZIONE GENERALE DEGLI AFFARI GENERALI E DEL PERSONALE</b>	<b>TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTO</b>
<b>PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO</b>	COMANDI "IN" (personale proveniente da altre Amministrazioni)
<b>OGGETTO DEL PROCEDIMENTO (descrizione)</b>	Assegnazione temporanea Comandi e/o Distacchi da altre Amministrazioni
<b>NORMATIVA DI RIFERIMENTO</b>	Art. 4 CCNL 16.05.2001; D.Lgs. n. 165/2001; DPR 245/2001.
<b>UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA</b>	Divisione IV - Settore II
<b>RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO</b>	Dott.ssa Paolina PEPE
<b>TELEFONO RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO</b>	06-57225711
<b>INDIRIZZO/I DI POSTA ELETTRONICA DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO</b>	Pepe.Paolina@minambiente.it
<b>RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)</b>	Dott. Francesco LA CAMERA – Direttore Generale degli Affari Generali e del Personale - Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare
<b>TELEFONO RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)</b>	06-57225701-02-03
<b>INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA DEL RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)</b>	AGP-UDG@minambiente.it
<b>MODALITA' CON LE QUALI GLI INTERESSATI POSSONO OTTENERE INFORMAZIONI</b>	Posta elettronica – Posta certificata – Fax - Telefono
<b>TERMINE DI CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO</b>	Termini di Legge
<b>EVENTUALI ALTRI TERMINI PROCEDIMENTALI</b>	NO
<b>STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE, RICONOSCIUTI DALLA LEGGE IN FAVORE DELL'INTERESSATO, NEL CORSO DEL PROCEDIMENTO NEI CONFRONTI DEL PROVVEDIMENTO FINALE OVVERO NEI CASI DI ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO OLTRE IL TERMINE PREDETERMINATO PER LA SUA CONCLUSIONE E I MODI PER ATTIVARLI</b>	
<b>LINK DI ACCESSO AL SERVIZIO ON LINE, OVE SIA GIA' DISPONIBILE IN RETE, O TEMPI PREVISTI PER LA SUA ATTIVAZIONE</b>	NO
<b>MODALITA' PER L'EFFETTUAZIONE DEI PAGAMENTI EVENTUALMENTE NECESSARI, CON I CODICI IBAN IDENTIFICATIVI DEL CONTO DI PAGAMENTO, OVVERO DI IMPUTAZIONE DEL VERSAMENTO IN TESORERIA, TRAMITE I QUALI I SOGGETTI VERSANTI POSSONO EFFETTUARE I PAGAMENTI MEDIANTE BONIFICO BANCARIO O POSTALE, OVVERO GLI IDENTIFICATIVI DEL CONTO CORRENTE POSTALE SUL QUALE I SOGGETTI VERSANTI POSSONO EFFETTUARE I PAGAMENTI MEDIANTE BOLLETTINO POSTALE, NONCHE' I CODICI IDENTIFICATIVI DEL PAGAMENTO DA INDICARE OBBLIGATORIAMENTE PER IL VERSAMENTO</b>	
<b>NOME DEL SOGGETTO A CUI E' ATTRIBUITO, IN CASO DI INERZIA, IL POTERE SOSTITUTIVO, NONCHE' MODALITA' PER ATTIVARE TALE POTERE, CON INDICAZIONE DEI RECAPITI TELEFONICI E DELLE CASELLE DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE</b>	Cons. Antonio AGOSTINI – Segretario Generale Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare Via Cristoforo Colombo, 44 00147 R O M A Tel. 06-57228705-09 Fax 06/57228707-28 E-mail: poteresostitutivo@minambiente.it
<b>ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLE ISTANZE (se il procedimento è ad istanza di parte)</b>	
<b>UFFICI, RECAPITI E INDIRIZZI DI POSTA ELETTRONICA PER RICHIEDERE INFORMAZIONI E PRESENTARE LE ISTANZE</b>	Direzione Generale degli Affari Generali e del Personale Via Cristoforo Colombo, 44 00147 R O M A <a href="mailto:AGP-UDG@minambiente.it">AGP-UDG@minambiente.it</a> <a href="mailto:DGservizi.interni@pec.minambiente.it">DGservizi.interni@pec.minambiente.it</a>

DIREZIONE GENERALE DEGLI AFFARI GENERALI E DEL PERSONALE	TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTO
PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO	PROCEDURA DI MOBILITA' COMPENSATIVA TRAMITE INTESCAMBIO
OGGETTO DEL PROCEDIMENTO (descrizione)	Procedimento ad istanza di parte, riguarda il trasferimento di unità di personale, appartenenti ad amministrazioni diverse (anche di comparti differenti) senza alcun aggravio per gli enti coinvolti.
NORMATIVA DI RIFERIMENTO	D. Lgs. 165/01, artt. 29 <i>bis</i> e 30; D.P.C.M. 325/88, art. 7.
U.O. RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA	D.G. Affari Generali e Personale – Divisione IV
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Paolina Pepe
TELEFONO DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	06-57225711
INDIRIZZO/I DI POSTA ELETTRONICA DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	<a href="mailto:pepe.paolina@minambiente.it">pepe.paolina@minambiente.it</a>
RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (solo se soggetto diverso da resp.)	Francesco La Camera
INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA DEL RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (solo se soggetto diverso da resp.)	<a href="mailto:dgservizi.interni@pec.minambiente.it">dgservizi.interni@pec.minambiente.it</a>
MODALITA' CON LE QUALI GLI INTERESSATI POSSONO OTTENERE INFORMAZIONI	Telefono; posta elettronica; PEC; fax; raccomandata a/r; posta ordinaria.
TERMINE DI CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO	90 giorni
EVENTUALI ALTRI TERMINI PROCEDIMENTALI	--
STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE, RICONOSCIUTI DALLA LEGGE IN FAVORE DELL'INTERESSATO, NEL CORSO DEL PROCEDIMENTO NEI CONFRONTI DEL PROVVEDIMENTO FINALE OVVERO NEI CASI DI ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO OLTRE IL TERMINE PREDETERMINATO PER LA SUA CONCLUSIONE E I MODI PER ATTIVARLI	Strumenti di tutela previsti dalla legge.
LINK DI ACCESSO AL SERVIZIO ON LINE, OVE SIA GIA' DISPONIBILE IN RETE, O TEMPI PREVISTI PER LA SUA ATTIVAZIONE	Nessuno.
MODALITA' PER EFFETTUAZIONE DEI PAGAMENTI EVENTUALMENTE NECESSARI, CON CODICI IBAN IDENTIFICATIVI DEL CONTO DI PAGAMENTO, OVVERO DI IMPUITAZIONE DEL VERSAMENTO IN TESORERIA, TRAMITE I QUALI I SOGGETTI VERSANTI POSSONO EFFETTUARE I PAGAMENTI MEDIANTE BONIFICO BANCARIO O POSTALE, OVVERO GLI IDENTIFICATIVI DEL CONTO CORRENTE POSTALE SUL QUALE I SOGGETTI VERSANTI POSSONO EFFETTUARE I PAGAMENTI MEDIANTE BOLLETTINO POSTALE, NONCHE' I CODICI IDENTIFICATIVI DEL PAGAMENTO DA INDICARE OBBLIGATORIAMENTE PER IL VERSAMENTO	Nessuna.
NOME DEL SOGGETTO A CUI E' ATTRIBUITO, IN CASO DI INERZIA, IL POTERE SOSTITUTIVO, NONCHE' MODALITA' PER ATTIVARE TALE POTERE, CON INDICAZIONE DEI RECAPITI TELEFONICI E DELLE CASELLE DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE	Cons. Antonio AGOSTINI - Segretario Generale Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare Via Cristoforo Colombo, 44 - 00147 – Roma Tel: 06/57228705-09 Fax: 06-57228707-28 E-mail: <a href="mailto:poteresostitutivo@minambiente.it">poteresostitutivo@minambiente.it</a>
ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLE ISTANZE (se il procedimento è ad istanza di parte)	Curriculum vitae; documento d'identità.
UFFICI, RECAPITI ED INDIRIZZI DI POSTA ELETTRONICA PER RICHIEDERE INFORMAZIONI E PRESENTARE LE ISTANZE	Direzione Generale degli Affari Generali e del Personale, Via Cristoforo Colombo, 44 - 00147 - Roma <a href="mailto:AGP-UDG@minambiente.it">AGP-UDG@minambiente.it</a>



<b>DIREZIONE GENERALE DEGLI AFFARI GENERALI E DEL PERSONALE</b>	<b>TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTO</b>
<b>PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO</b>	Acquisto di beni e servizi informatici per le necessità di funzionamento del Ministero
<b>OGGETTO DEL PROCEDIMENTO (descrizione)</b>	Acquisto di beni e servizi informatici svolto attraverso la piattaforma del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione -MEPA
<b>NORMATIVA DI RIFERIMENTO</b>	Legge n. 296/2006 (legge finanziaria 2007) Dlgs n.163/2006 DPR n. 207/2010
<b>UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA</b>	Direzione Generale per gli affari generali e personale – Div III - Sistemi informativi
<b>RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO</b>	Funzionari: Concetta Lupo, Alessandra Cerchia, Cinzia Tosoni, Francesco Costantini
<b>TELEFONO RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO</b>	Concetta Lupo: 06/57225335, Alessandra Cerchia:06/57225357, Cinzia Tosoni: 06/57223228, Francesco Costantini: 06/57223811
<b>INDIRIZZO/I DI POSTA ELETTRONICA DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO</b>	lupo.concetta@minambiente.it, cerchia.alessandra@minambiente.it, tosoni.cinzia@minambiente.it, costantini.francesco@minambiente.it
<b>RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE</b>	Il dirigente: Emanuela Spadoni
<b>TELEFONO RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE</b>	06/57225761
<b>INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA DEL RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)</b>	spadoni.emanuela@minambiente.it
<b>MODALITA' CON LE QUALI GLI INTERESSATI POSSONO OTTENERE INFORMAZIONI</b>	posta elettronica - posta ordinaria
<b>TERMINE DI CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO</b>	termini di cui alla L. 241/90 e ss.mm.ii
<b>EVENTUALI ALTRI TERMINI PROCEDIMENTALI</b>	Eventuali termini previsti dagli Accordi quadro o dalle Convenzioni Consip o termini stabiliti dall'amministrazione in sede di gara svolta attraverso il sistema del mercato elettronico
<b>STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE, RICONOSCIUTI DALLA LEGGE IN FAVORE DELL'INTERESSATO, NEL CORSO DEL PROCEDIMENTO NEI CONFRONTI DEL PROVVEDIMENTO FINALE OVVERO NEI CASI DI ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO OLTRE IL TERMINE PREDETERMINATO PER LA SUA CONCLUSIONE E I MODI PER ATTIVARLI</b>	strumenti previsti dalla L 241/90 e ss.mm.ii
<b>LINK DI ACCESSO AL SERVIZIO ON LINE, OVE SIA GIA' DISPONIBILE IN RETE, O TEMPI PREVISTI PER LA SUA ATTIVAZIONE</b>	no
<b>MODALITA' PER L'EFFETTUAZIONE DEI PAGAMENTI EVENTUALMENTE NECESSARI, CON I CODICI IBAN IDENTIFICATIVI DEL CONTO DI PAGAMENTO, OVVERO DI IMPUTAZIONE DEL VERSAMENTO IN TESORERIA, TRAMITE I QUALI I SOGGETTI VERSANTI POSSONO EFFETTUARE I PAGAMENTI MEDIANTE BONIFICO BANCARIO O POSTALE, OVVERO GLI IDENTIFICATIVI DEL CONTO CORRENTE POSTALE SUL QUALE I SOGGETTI VERSANTI POSSONO EFFETTUARE I PAGAMENTI MEDIANTE BOLLETTINO POSTALE, NONCHE' I CODICI IDENTIFICATIVI DEL PAGAMENTO DA INDICARE OBBLIGATORIAMENTE PER IL VERSAMENTO</b>	no
<b>NOME DEL SOGGETTO A CUI E' ATTRIBUITO, IN CASO DI INERZIA, IL POTERE SOSTITUTIVO, NONCHE' MODALITA' PER ATTIVARE TALE POTERE, CON INDICAZIONE DEI RECAPITI TELEFONICI E DELLE CASELLE DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE</b>	Cons. Antonio AGOSTINI - Segretario Generale Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare Via Cristoforo Colombo, 44 00147 – Roma Tel: 06/57228705-09 Fax: 06-57228707-28 E-mail: poteresostitutivo@minambiente.it
<b>ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLE ISTANZE (se il procedimento è ad istanza di parte)</b>	no
<b>UFFICI, RECAPITI E INDIRIZZI DI POSTA ELETTRONICA PER RICHIEDERE INFORMAZIONI E PRESENTARE LE ISTANZE</b>	Direzione Generale per gli affari generali e per il personale - Via Cristoforo Colombo, 44 - 00154 – Roma dgservizi.interni@pec.minambiente.it

--	--

DIREZIONE GENERALE DEGLI AFFARI GENERALI E DEL PERSONALE	TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTO
PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO	Concessione benemerenze ambientali
OGGETTO DEL PROCEDIMENTO (descrizione)	Istruttoria per conferimento dei diplomi di benemeranza in materia ambientale e delle relative medaglie
NORMATIVA DI RIFERIMENTO	D.P.R. 3 novembre 1989, n. 406
UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA	Divisione VI – Sviluppo organizzativo
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Dirigente div. VI – dott.ssa Paolina Pepe
TELEFONO RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	06/57225711 – fax 06/57223704
INDIRIZZO/I DI POSTA ELETTRONICA DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	pepe.paolina@minambiente.it
RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	Sig. Ministro
TELEFONO RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	06/57225538 – 5511 - 5508
INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA DEL RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	segreteria.ministro@minambiente.it
MODALITA' CON LE QUALI GLI INTERESSATI POSSONO OTTENERE INFORMAZIONI	Posta elettronica - posta ordinaria - fax - telefono
TERMINE DI CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO	NO
EVENTUALI ALTRI TERMINI PROCEDIMENTALI	NO
STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE, RICONOSCIUTI DALLA LEGGE IN FAVORE DELL'INTERESSATO, NEL CORSO DEL PROCEDIMENTO NEI CONFRONTI DEL PROVVEDIMENTO FINALE OVVERO NEI CASI DI ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO OLTRE IL TERMINE PREDETERMINATO PER LA SUA CONCLUSIONE E I MODI PER ATTIVARLI	
LINK DI ACCESSO AL SERVIZIO ON LINE, OVE SIA GIA' DISPONIBILE IN RETE, O TEMPI PREVISTI PER LA SUA ATTIVAZIONE	NO
MODALITA' PER L'EFFETTUAZIONE DEI PAGAMENTI EVENTUALMENTE NECESSARI, CON I CODICI IBAN IDENTIFICATIVI DEL CONTO DI PAGAMENTO, OVVERO DI IMPUTAZIONE DEL VERSAMENTO IN TESORERIA, TRAMITE I QUALI I SOGGETTI VERSANTI POSSONO EFFETTUARE I PAGAMENTI MEDIANTE BONIFICO BANCARIO O POSTALE, OVVERO GLI IDENTIFICATIVI DEL CONTO CORRENTE POSTALE SUL QUALE I SOGGETTI VERSANTI POSSONO EFFETTUARE I PAGAMENTI MEDIANTE BOLLETTINO POSTALE, NONCHE' I CODICI IDENTIFICATIVI DEL PAGAMENTO DA INDICARE OBBLIGATORIAMENTE PER IL VERSAMENTO	NO
NOME DEL SOGGETTO A CUI E' ATTRIBUITO, IN CASO DI INERZIA, IL POTERE SOSTITUTIVO, NONCHE' MODALITA' PER ATTIVARE TALE POTERE, CON INDICAZIONE DEI RECAPITI TELEFONICI E DELLE CASELLE DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE	
ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLE ISTANZE (se il procedimento è ad istanza di parte)	Vedi D.P.R. 3 novembre 1989, n. 406
UFFICI, RECAPITI E INDIRIZZI DI POSTA ELETTRONICA PER RICHIEDERE INFORMAZIONI E PRESENTARE LE ISTANZE	Direzione Generale degli affari generali e del personale – Div. IV Via C. Colombo, 44 – 00147 Roma e-mail: <a href="mailto:DGservizi.interni@pec.minambiente.it">DGservizi.interni@pec.minambiente.it</a> pepe.paolina@minambiente.it